

**SPECTRO****AMETEK**
MATERIALS ANALYSIS DIVISION

Wir sind eine deutsche Unternehmensgruppe, die Spektralanalysegeräte entwickelt, produziert und verkauft. Mit über 500 Mitarbeitern weltweit sind wir in mehr als 70 Ländern mit eigenen Niederlassungen und Vertretungen aktiv. SPECTRO als Unternehmen der Hochtechnologie lebt von der Innovation. Wir suchen Mitarbeiter, die eigenverantwortlich unsere Zukunft mitgestalten wollen.

SPECTRO ist ein Unternehmensbereich der AMETEK Materials Analysis Division. AMETEK, Inc. ist ein führender, weltweit aktiver Hersteller von elektronischen und elektromechanischen Produkten mit über 17.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern an mehr als 150 Produktions-, Vertriebs- und Servicestandorten in 30 Ländern.

SPECTRO
Analytical Instruments GmbH
Human Resources
Boschstraße 10
D-47533 Kleve

Wir suchen zum nächstmöglichen Eintrittstermin einen

KAUFM. MITARBEITER FÜR UNSER FRONT OFFICE (M/W/D)

Ihre Aufgaben

- | Begrüßung von Gästen und Kunden am Empfang unserer Firmenzentrale
- | Administrative Tätigkeiten allgemeiner Art (z.B. Frankierung und Verteilung von Post, Bestellung Büromaterial)
- | Elektronische Erfassung von eingehenden Rechnungen und buchungsvorbereitende Tätigkeiten
- | Verbuchung von Eingangsrechnung und Bearbeitung von Mahnungen

Ihr Profil

- | Sie haben eine kaufmännische Ausbildung erfolgreich absolviert
- | Sie haben bereits mit einem ERP-System gearbeitet und sind vertraut mit den MS Office Anwendungen
- | Sie überzeugen durch Ihr gutes Englisch in Wort und Schrift

Wir bieten

- | Einen Arbeitsplatz mit sehr interessanten Arbeitsinhalten, die Zusammenarbeit in einem motivierten Team sowie ein leistungsgerechtes Gehalt
- | Umfangreiche soziale Leistungen (u.a. Betriebskantine, Dienststradleasing, Firmensport, Gesundheitsvorsorge und betriebliche Altersvorsorge)
- | Gerne bieten wir diese Stelle in Teilzeit an (ca. 30 Stunden)

Interessiert?

- | Ausführliche Informationen über uns und weitere offene Stellen finden Sie auf unserer Homepage unter www.spectro.com. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter dem Stichwort „Mitarbeiter Front Office“ mit Angabe Ihres Gehaltswunsches sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen gerne
Herr Holger Kohn | Personalleiter | Telefon +49.2821.892-1109
E-Mail: spectro.bewerbung@ametech.com zur Verfügung.